

Allegato MOD. D

**Documento Progettuale**  
**“Sportello per l’integrazione dei migranti”**  
**“Attività di Mediazione”**

**1. Analisi di contesto e destinatari**

Negli ultimi anni i movimenti immigratori hanno interessato in maniera evidente anche il territorio dell’ATS di Gagliano del Capo, come riportato dai prospetti seguenti che indicano la quota % degli stranieri residenti, calcolata per fasce di età e per comuni, sul totale della popolazione residente.

POPOLAZIONE STRANIERA PER FASCE DI ETA'. DATI AL 01/01/2023. FONTE DATI: ISTAT			
fascia di età	Popolazione residente	Popolazione straniera	quota % straniera su popolazione residente di fascia
0-4	2.634	72	2,7%
5-9	3.030	83	2,7%
10-14	3.458	73	2,1%
15-19	4.010	88	2,2%
20-24	4.558	145	3,2%
25-29	4.453	184	4,1%
30-34	4.597	218	4,7%
35-39	4.377	197	4,5%
40-44	4.859	205	4,2%
45-49	5.751	172	3,0%
50-54	6.022	162	2,7%
55-59	6.716	115	1,7%
60-64	5.877	94	1,6%
65-69	5.514	83	1,5%
70-74	5.136	51	1,0%
75-79	4.098	18	0,4%
80-84	3.301	17	0,5%
85-89	2.186	6	0,3%
90-94	1.029	3	0,3%
95-99	215	0	0,0%
100 e oltre	32	0	0,0%
<b>Totale complessivo</b>	<b>81.853</b>	<b>1.986</b>	<b>2,4%</b>

POPOLAZIONE STRANIERA PER COMUNI. DATI AL 01/01/2023. FONTE DATI: ISTAT			
COMUNI	Popolazione residente	Popolazione straniera	quota % straniera su popolazione residente di fascia
ALESSANO	6.009	146	2,4%
CASTRIGNANO DEL CAPO	5.125	157	3,1%
CORSANO	5.138	80	1,6%
GAGLIANO DEL CAPO	4.843	91	1,9%
MIGGIANO	3.267	37	1,1%
MONTESANO SALENTINO	2.595	55	2,1%
MORCIANO DI LEUCA	3.052	100	3,3%
PATU'	1.628	80	4,9%
PRESICCE - ACQUARICA	9.237	229	2,5%
SALVE	4.571	201	4,4%
SPECCHIA	4.569	75	1,6%
TIGGIANO	2.755	69	2,5%
TRICASE	17.076	439	2,6%
UGENTO	11.988	227	1,9%
<b>Totale complessivo</b>	<b>81.853</b>	<b>1.986</b>	<b>2,4%</b>

Pertanto, i **destinatari** dei servizi sono rappresentati dagli stranieri residenti sul territorio di competenza dell'ATS di Gagliano del Capo, percettori e non del RDC.

## 2. Finalità

La finalità degli interventi previsti è quella di facilitare il dialogo e l'incontro tra gli immigrati e la società di accoglienza per facilitare la loro inclusione sociale; altresì quella di aiutare i servizi pubblici e/o privati, e i loro operatori, a superare le difficoltà di comunicazione con l'utenza immigrata, favorire la realizzazione delle pari opportunità nel godimento dei diritti di cittadinanza da parte dei cittadini immigrati, favorire le pratiche interculturali nei servizi, in particolare nelle scuole.

## 3. Obiettivi specifici

L'obiettivo specifico dell'intervento di *mediazione culturale* è quello di favorire il processo di inclusione sociale degli alunni stranieri nel contesto scolastico e di accompagnare gli stessi e le loro famiglie nel processo di inclusione sociale anche attraverso l'insegnamento della lingua italiana all'interno della scuola, con insegnante specializzata, e attraverso un corso di alfabetizzazione extrascolastico rivolto anche agli adulti stranieri (come da Avviso).

L'obiettivo specifico dello *Sportello per l'integrazione dei migranti* è fornire interventi di prima accoglienza delle persone immigrate sul territorio di competenza e nello specifico attività di mediazione, orientamento e accompagnamento dei beneficiari all'interno della rete dei servizi presenti e comprensione della normativa italiana e del contesto culturale del paese di accoglienza.

## 4. Attività previste "Attività di Mediazione" (Scheda 07 del PdZ 2022-2024).

Le attività previste dal presente Avviso per il Servizio di Mediazione (inter)culturale per alunni stranieri coinvolgeranno le figure del Mediatore (inter)culturale, dell'Educatore Professionale e dell'Insegnante L2 e consisteranno:

a) nell'accompagnamento o accoglienza degli alunni neoarrivati (NAI); b) nello svolgimento di azioni di tutoring nei confronti degli alunni; nel sostegno psicologico durante la prima fase di inserimento o di orientamento dello studente nei dialoghi e negli spostamenti all'interno della scuola; c) nell'interpretazione, traduzione e spiegazione dei curricula scolastici svolti nei Paesi d'origine; d) nella facilitazione e nella comprensione dei programmi didattici del P.O.F. della scuola italiana da parte degli studenti immigrati e delle loro famiglie; e) nella facilitazione della comprensione dei linguaggi disciplinari; f) nella costruzione di relazioni tra scuola e famiglia, favorendo il dialogo e i rapporti, da un punto di vista linguistico-culturale, fra le famiglie degli studenti immigrati e i docenti, interpretando e traducendo avvisi, messaggi, documenti; g) nella valorizzazione della lingua e della cultura d'origine; h) nella rilevazione delle competenze, raccogliendo la storia, personale e scolastica degli alunni immigrati; i) nell'informazione degli insegnanti, fornendo loro un adeguato supporto per quanto riguarda l'accoglienza e l'inserimento di studenti provenienti da culture "altre"; j) nel rafforzamento della conoscenza della lingua di origine; k) nella collaborazione all'insegnamento dell'italiano L 2; l) nell'organizzazione di progetti di educazione interculturale; m) nella programmazione, gestione e verifica degli interventi educativi mirati al recupero e allo sviluppo delle potenzialità dei soggetti in difficoltà per il raggiungimento di livelli sempre più avanzati di autonomia; n) nella promozione e organizzazione di strutture e risorse sociali, al fine di realizzare il progetto educativo integrato; o) nell'adozione di opportuni interventi sul contesto familiare e sociale degli alunni, allo scopo di favorirne l'inserimento nella comunità; p) nella ricostruzione del profilo linguistico, cognitivo e culturale degli allievi stranieri neo-arrivati nella scuola partecipando con gli insegnanti, i mediatori culturali ed altre figure preposte alla documentazione e valutazione iniziale delle sue competenze ed abilità e alla rilevazione dei suoi bisogni linguistici e comunicativi iniziali; q) nella programmazione di percorsi didattici coerenti con le competenze e i bisogni rilevati dell'alunno e con gli obiettivi comuni di apprendimento linguistico e disciplinare, relazionandosi e collaborando con gli insegnanti nella decisione degli obiettivi comuni da raggiungere per il pieno inserimento degli allievi, per l'apprendimento della lingua italiana e per lo studio delle diverse discipline scolastiche; r) nel supporto didattico agli insegnanti curricolari, fornendo materiali e strumenti utili e suggerendo metodologie per l'insegnamento dell'italiano e la gestione della classe plurilingue; s) nel monitoraggio dell'apprendimento degli allievi; t) nella valutazione e documentazione dei risultati ottenuti e degli obiettivi raggiunti dagli allievi stranieri al termine del periodo di facilitazione linguistica; u) nella promozione e facilitazione del dialogo interculturale fra tutte le persone che vivono la scuola.

### **Luogo di svolgimento**

Le attività sopra elencate saranno svolte presso gli Istituti Comprensivi dei comuni afferenti all'Ambito, in orario scolastico e, ove necessario, coinvolgendo alunni e famiglie in orario extra-scolastico. È prevista inoltre la possibilità di partecipare e/o organizzare attività sul territorio laddove queste si rendano utili al perseguimento degli obiettivi del progetto.

### **Durata**

Le attività saranno realizzate in concomitanza con il calendario scolastico sino all'annualità 2025.

### **5. Attività previste "Sportello per l'integrazione dei migranti" (Scheda dettaglio n. 01 "Segretariato sociale" PDZ 2022-2024).**

Le attività previste dal presente Avviso per Lo Sportello per l'integrazione dei migranti coinvolgeranno la figura del Mediatore (inter)culturale, e consisteranno:

a) In attività di prima accoglienza e informazione delle persone immigrate sul territorio di competenza anche in materia di Immigrazione e Asilo; b) in attività di mediazione, orientamento e accompagnamento dei beneficiari all'interno della rete dei servizi presenti (Ingresso e soggiorno; Richiesta e rinnovo del permesso

di soggiorno; Ricongiungimento familiare; Idoneità alloggiativa; Procedimenti anagrafici; Bonus sociali; Richiesta cittadinanza; Cultura e integrazione linguistica e sociale nel territorio); c) in attività di facilitazione del percorso di inclusione sociale anche attraverso la comprensione della normativa italiana e del contesto culturale del paese di accoglienza; d) Mediazione linguistico culturale.

### **Luogo di svolgimento**

Lo sportello sarà organizzato in forma itinerante presso gli uffici comunali garantendo un'adeguata copertura dei 14 comuni afferenti all'Ambito Territoriale.

### **Durata**

Le attività avranno come scadenza dicembre 2025.

## **6. Risorse richieste e Piano finanziario**

Le risorse richieste per l'implementazione dei servizi sul territorio dell'ATS di Gagliano del Capo sono di seguito specificate:

- almeno n. 2 mediatori culturali;
- almeno n. 1 insegnante della lingua italiana L2;
- almeno n. 1 educatore professionale.

Per l'attuazione del presente Avviso, le disponibilità finanziarie complessivamente utilizzabili sono:

### **- Per il servizio attività di mediazione:**

euro 41.000,00 a valere su FNPS 2021;

euro 30.000 a valere su FNPS 2022;

euro 30.000 a valere su FNPS 2023;

euro 86.702,88 a valere su FPOV 2019;

euro 10.603,58 a valere su FPOV 2020.

**Per un totale pari a € 198.306,46 (comprensivo di IVA).**

(si specifica che le risorse del FPOV sono destinate agli alunni e alle famiglie che percepiscono il RdC).

### **- Per lo Sportello per l'integrazione dei migranti**

€ 28.000,00 a valere su FNPS 2021;

€ 10.004,00 a valere su Residui FNPS 2017;

€ 17.000,00 a valere su FNPS 2023;

€15.898,84 a valere su FNPS 2022.

**Per un totale pari a € 70.902,84 (comprensivo di IVA).**

**L'importo totale pari a 269.209,30 €** è da considerarsi la somma massima riconoscibile per la realizzazione dei servizi previsti dal presente Avviso, nello specifico il Servizio di Attività di Mediazione e lo Sportello per l'integrazione dei migranti e verrà trasferito a tranche, con le modalità che saranno definite in seguito. L'importo è riferito a spese effettivamente sostenute, analiticamente rendicontate e corredate da documentazione fiscalmente valida, rientranti nelle seguenti voci di costo:

- spese per il personale interno ed esterno;
- spese di gestione.

Le modalità di gestione delle risorse e le tempistiche per la rendicontazione delle attività svolte, saranno definite nella Convenzione oggetto di stipula tra l'Ambito di Gagliano del Capo e l'ATS/ETS individuato.