Allegato MOD. C

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI NELL’AMBITO DEL PNRR, MISSIONE 5 “INCLUSIONE E COESIONE” - COMPONENTE 2 “INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA’ E TERZO SETTORE” – SOTTOCOMPONENTE 1 “SERVIZI SOCIALI, DISABILITA’ E MARGINALITA’ SOCIALE” - INVESTIMENTO 1.3 “HOUSING TEMPORANEO E STAZIONI DI POSTA” – SUB INVESTIMENTO 1.3.1. “HOUSING TEMPORANEO”**

**CUP: H14H22000310006 CIG: B637055C74**

TRA

L’Ambito Territoriale Sociale di Gagliano del Capo, Codice Fiscale 81001150754 Partita IVA 81001150754, rappresentato dal Presidente Dott. Gianfranco Melcarne, nato a Gagliano del Capo il 26/08/1973 C.F MLCGFR73M26D851W, d’ora in poi *Soggetto Proponente*

E

(SOGGETTO ATTUATORE)

d’ora in poi *Soggetto Attuatore*

L’anno duemilaventicinque, il giorno , nella residenza comunale di Piazzetta del Gesù, Gagliano del Capo, Ufficio di Piano, fra le parti costituite si addiviene alla stipula della presente convenzione, in virtù della quale si concorda e accetta quanto segue:

# Articolo 1 – PREMESSE

* Con il decreto direttoriale n. 5 del 15 febbraio 2022 è stato adottato dalla Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale l’Avviso pubblico 1/2022 per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”, Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell’istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento 1.2 – Percorsi di autonomia per persone con disabilità, Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall’Unione europea – Next generation Eu;
* A seguito dell’adozione del “Avviso pubblico 1/2022 per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5, Componente 2, Sottocomponente 1”, pubblicato il 15/02/2022, l’Ambito di Gagliano del Capo ha inoltrato, in data 29/03/2022, tramite piattaforma di gestione delle linee di finanziamento GLF, integrata nella homepage del Sistema MOP, domanda di ammissione per gli investimenti e sub investimenti come individuati dal Coordinamento Istituzionale, ma anche per il sub investimento 1.1.4 “Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali” e l’investimento 1.3 “Housing temporaneo e Stazioni di posta per le persone senza dimora”, essendone prevista la possibilità;
* Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con Decreto n. 98 del 09.05.2022, ha reso idonea ma non finanziabile l’istanza di candidatura dell’Ambito Territoriale Sociale di Gagliano del Capo, relativa all’intervento 1.3.1 “Housing temporaneo”;
* Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con Decreto n. 158 del 15 maggio 2023, per scorrimento graduatoria, ha reso ammissibile a finanziamento l’istanza di candidatura dell’Ambito Territoriale Sociale di Gagliano del Capo, relativa all’intervento 1.3.1 “Housing temporaneo”, pertanto, l’Ambito di Gagliano del Capo ha presentato nei termini previsti la scheda di progetto relativa utilizzando la piattaforma Multi fondo;
* in data 31/07/2023 ha sottoscritto e inviato la Convenzione per la realizzazione della Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevede progettualità per l’implementazione del Sub Investimento1.3.1. Housing temporaneo, debitamente sottoscritto.

# Articolo 2 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

# La presente Convenzione, sottoscritta fra le Parti, regola il rapporto di collaborazione finalizzato alla realizzazione degli interventi previsti dal progetto definitivo PNRR M5C2I1.1.13 “HOUSING TEMPORANEO” elaborato dalle Parti e frutto dei tavoli di co-progettazione, in relazione alla scheda progetto predisposta dall’Amministrazione procedente, presentata per il finanziamento a valere sulla linea di investimento Missione 5 “Inclusione di coesione” - Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore” – Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale” – Investimento 1.3.1 Housing Temporaneo del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

# Gli Enti partner con la sottoscrizione della presente Convenzione si impegnano affinché le attività coprogettate con l’Ambito Territoriale Sociale di Gagliano del Capo siano svolte con le modalità convenute e per il periodo concordato, anche impegnandosi ad apportare agli interventi tutte le eventuali necessarie rimodulazioni che saranno concordate nel corso del rapporto convenzionale al fine di assicurare la migliore tutela dell’interesse pubblico, fermo restando quanto previsto dall’Avviso pubblico, richiamato nelle premesse, e dai relativi allegati, nonché nello spirito tipico del rapporto di collaborazione attivato con la co-progettazione.

# In considerazione della specificità e della natura degli interventi, l’Ambito Territoriale, nel corso dell’espletamento delle attività progettuali concordate, si riserva di impartire gli eventuali necessari indirizzi agli Enti attuatori partner, i quali si assumono la piena ed incondizionata responsabilità connessa ai propri compiti.

# Resta inteso che tutte le attività progettuali di cui all’ ART. 2. - OGGETTO E AZIONI/ATTIVITA’ PREVISTE dell’Avviso pubblico di co-progettazione, potranno subire variazioni e rimodulazioni in base alle disposizioni emanate dagli Organi e Autorità preposti.

# Articolo 3 – DURATA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Tutte le attività finanziate con risorse PNRR M5C2 1.3.1 dovranno concludersi entro il 31/03/2026 e rispettare il target dei beneficiari previsto dal progetto ammesso a finanziamento PNRR.

I destinatari del presente Avviso sono rappresentati da **n. 10 persone** in condizione di grave marginalità legata, in particolare, alla condizione abitativa (senza tetto, senza casa, sistemazione insicura, sistemazione inadeguata secondo le quattro macrocategorie della classificazione Ethos, elaborata da FEANTSA1).

L'avvio delle attività – come convenute nel progetto - dovrà avvenire entro 15 giorni dalla data di sottoscrizione della presente Convenzione.

Nel termine innanzi detto, il Soggetto attuatore deve comunicare formalmente la data di avvio delle attività e il nominativo e i riferimenti del Coordinatore del progetto e del personale impiegato.

Entro 20 giorni dalla conclusione delle attività oggetto della proposta progettuale, a seguito dell'avvenuta rendicontazione finale delle spese sostenute, il Soggetto Attuatore dovrà presentare una relazione conclusiva contenente la descrizione delle attività realizzate.

# Articolo 4 – RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE DALLE PARTI

Le risorse complessive messe a disposizione dall’Soggetto proponente per l’implementazione delle attività oggetto della presente Convenzione ammontano a € 193.000,00, così ripartite:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| AZIONE | A.2 | A.2 | A.3 |
| ATTIVITA' | FORNITURA ALLOGGI PONTE PER N. 10 BENEFICIARI (tali risorse rappresentano rimborsi spese relative alla gestione degli immobili “ponte” e degli immobili di proprietà pubblica) | SVILUPPO DI UN SISTEMA DI PRESA IN CARICO ANCHE ATTRAVERSO EQUIPE MULTIPROFESSIONALI E LAVORO DI COMUNITA' | REALIZZAZIONE DI STRUTTURE DI ACCOGLIENZA POST-ACUZIE H24 PER PERSONE SENZA DIMORA IN CONDIZIONI DI FRAGILITA' FISICA O SALUTE FORTEMENTE COMPROMESSA DALLA VITA DI STRADA CHE ABBIANO SUBITO RICOVERI OSPEDALIERI, INTERVENTI CHIRURGICI, CUI DEDICARE I SERVIZI DI DIMISSIONE |
| IMPORTO DA PROGETTO | 17.000,00 € | 154.000,00 € | 22.000,00 € |
| TOTALE | 193.000,00 € | | |

Il Soggetto proponente – in via propedeutica all’erogazione del contributo – acquisirà le dichiarazioni relative alla situazione fiscale del Soggetto Attuatore e al riconoscimento dell’IVA quale costo effettivamente sostenuto e non recuperabile.

# Articolo 5 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

A seguito della sottoscrizione della Convenzione, il contributo verrà corrisposto secondo le seguenti modalità:

a) Anticipo (pari al 10% delle risorse messe a disposizione), previa comunicazione dell’effettivo avvio delle attività da parte dell’ATS da corrispondere previo incasso del contributo da parte dell’Soggetto proponente;

b) Primo acconto, fino al 35% delle risorse messe a disposizione, successivamente alla presentazione di un rapporto intermedio sulle attività svolte e previo incasso del contributo da parte del Soggetto proponente;

c) Secondo acconto, fino al 35% delle risorse messe a disposizione, successivamente alla presentazione di un rapporto intermedio sulle attività svolte e previo incasso del contributo da parte del Soggetto proponente;

d) Saldo finale, il restante 20%, a consuntivo su presentazione di apposita documentazione attestante le spese sostenute, completa della documentazione valida ai fini fiscali giustificativa delle spese sostenute per l’intero ammontare del finanziamento.

L’erogazione del contributo è subordinata:

* alla verifica di conformità delle prestazioni rispetto a quanto indicato nel progetto e nel relativo cronoprogramma ed alla presentazione della documentazione giustificativa;
* alla verifica di conformità rispetto alle prescrizioni dell’avviso pubblico;
* alla verifica di correttezza contributiva e fiscale, ove applicabile.

**Articolo 6 – RENDICONTAZIONE**

La corretta rendicontazione delle spese sostenute costituisce presupposto inderogabile all’erogazione del contributo. La rendicontazione dovrà avvenire secondo le modalità indicate nell’avviso pubblico, nonché in conformità alle eventuali ulteriori indicazioni fornite dall’ Ufficio di Piano.

Al fine di consentire la tracciabilità delle spese oggetto di contributo, tutti i pagamenti dovranno essere effettuati esclusivamente con Bonifico Bancario (da conto corrente bancario la cui titolarità sia in capo al Soggetto Promotore). A Tal fine, con la dichiarazione di inizio attività, il Soggetto attuatore dichiara gli estremi del conto corrente dedicato.

I documenti contabili dovranno essere intestati al Soggetto attuatore e riportare gli identificativi della procedura.

# Articolo 7 – OBBLIGHI DEL SOGGETTO ATTUATORE

Il Soggetto Attuatore è responsabile dell’attuazione del progetto e si obbliga a:

* garantire la regolare contrattualizzazione e remunerazione delle risorse umane impiegate, attraverso condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria e nella località in cui si esegue il contratto, anche ove non aderisca alle associazioni stipulanti;
* ottemperare a tutti gli obblighi previsti dalle normative vigenti in tema di trattamento e tutela dei dati personali ed osserva la massima riservatezza nei loro confronti;
* gestire la rendicontazione di tutte le attività, ai fini della liquidazione dei relativi rimborsi;
* sollevare l’Soggetto proponente del Capo da qualsiasi responsabilità per danni che dovessero derivare a terzi, cose e persone, e a prestatori di lavoro, compresi i volontari impegnati nel servizio, derivanti dallo svolgimento delle attività;
* garantire la continuità del servizio secondo quanto stabilito nel progetto definitivo;
* garantire un organico, per tutta la durata del contratto, per quantità, qualità professionale, mansioni e livello, coerente con l’avviso pubblico;
* ottemperare a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di tutela, assicurazione ed assistenza dei lavoratori, nonché al pieno rispetto delle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali;
* stipulare apposite polizze di assicurazione a garanzia di eventuali danni di qualsiasi natura che potrebbero verificarsi a terzi, cose e persone, nell'esecuzione delle prestazioni, nonché agli utenti del servizio nell'esecuzione delle prestazioni per colpa professionale, sollevando in tal modo l'Amministrazione per tutta la durata del progetto da qualsiasi pretesa, azione, domanda, molestia ed altro che possa loro derivare direttamente od indirettamente dalla gestione dei servizi in parola.

**Articolo 8 – Variazioni**

# La co-progettazione potrà essere sempre riattivata, qualora si manifestasse la necessità o l’opportunità di rivedere le modalità attuative o implementare l’assetto raggiunto in sede di stipula della convenzione finale, fermo restando il rispetto degli obiettivi e caratteristiche essenziali del progetto, coerentemente con quanto previsto dalle Linee di azione progettuali di cui al presente avviso.

# Articolo 9– Risoluzione delle controversie

Per eventuali controversie relative alla presente convenzione, si rimanda al relativo Foro competente.

# Articolo 10 – Spese di registrazione

La presente costituisce scrittura privata da registrarsi in caso d’uso, ai sensi D.P.R. 26 aprile 1986, n.131.

# Articolo 11 – Trattamento dati personali

Le Parti come sopra rappresentate si impegnano reciprocamente a trattare e custodire i dati e le informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, relativi all’espletamento di tutte le attività riconducibili alla presente Convenzione, in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal vigente D.Lgs. 196/03.

Il presente accordo si compone di n. 10 articoli e, dopo la conferma delle parti che il contenuto è la precisa e fedele espressione della loro volontà, viene come appresso sottoscritto.

Gagliano del Capo

PER IL SOGGETTO PROPONENTE PER IL SOGGETTO ATTUATORE