



## AMBITO TERRITORIALE DI GAGLIANO DEL CAPO

73034 Via P.tta del Gesù - Cod. Fisc. 81001150754 – Tel. 0833-798329-55

e-mail: [ufficiodipiano@comune.gaglianodelcapo.le.it](mailto:ufficiodipiano@comune.gaglianodelcapo.le.it)

Pec: [ambitosociale.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it](mailto:ambitosociale.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it)

COMUNI DI: GAGLIANO DEL CAPO (Capofila), ALESSANO, CASTRIGNANO DEL CAPO, CORSANO, MIGGIANO, MONTESANO SALENTINO, MORCIANO DI LEUCA, PATU', PRESICCE-ACQUARICA, SALVE, SPECCHIA, TIGGIANO, TRICASE, UGENTO, A.S.L. LE – DISTRETTO SOCIO-SANITARIO DI GAGLIANO DEL CAPO

### UFFICIO DI PIANO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

**N. 195 Registro Generale**  
**del 28-05-2024**

**N. 61 Registro del Settore**  
**del 28-05-2024**

<b>OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (S.A.D.) IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI E DISABILI. APPROVAZIONE GRADUATORIA.</b>	
<b>REGOLARITA' TECNICA</b>	<b>REGOLARITA' CONTABILE</b>
Si attesta la regolarità Tecnica	Si attesta la regolarità Contabile in merito alla coerenza con le previsioni e le disponibilità finanziarie del Piano di Zona.
Parere: Favorevole Data parere: 28-05-2024	Parere: Favorevole Data parere: 28-05-2024
<b>Il Responsabile del procedimento</b> Dott.ssa Marianna ZIZZA	<b>Il Responsabile Finanziario dell'Ambito</b> Dott.ssa Roberta Bramato

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

**Preso atto** del percorso partecipato per la costruzione e stesura del nuovo Piano Sociale di Zona 2022-2024 avviato dall'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo con "Avviso pubblico di avvio del procedimento di concertazione e progettazione partecipata per la stesura del Piano Sociale di Zona 2022-2024;

**Preso atto** della condivisione di tutti gli obiettivi di servizi declinati dal PRPS 2022-2024 tra cui la realizzazione di un sistema di servizi integrato capace di assicurare equità ed omogeneità ai cittadini su tutto il territorio dell'Ambito;

**Considerato che** a supporto della gestione unitaria dei servizi, il Coordinamento Istituzionale ha adottato, nei tempi previsti dagli strumenti attuativi e dalla normativa vigente, alcuni regolamenti quali regole valide per l'intero Ambito;

**Tenuto conto che** nel Piano Sociale di Zona- Triennio 2022-2024, approvato in Conferenza dei Servizi del 04.05.2022, sono stati programmati servizi/interventi rivolti alla persona, finalizzati a garantire il benessere e l'inclusione sociale di tutti i cittadini appartenenti all'Ambito;

**Considerata** la scheda di progettazione di dettaglio del PdZ 2022-2024 n. 11 "Assistenza Domiciliare Socio – Assistenziale" che prevede tra gli obiettivi il Consolidamento e potenziamento del sistema di offerta domiciliare nei percorsi di cura e di intervento socio – assistenziale tra cui la realizzazione del servizio S.A.D;

**Considerato** che con Delibera del Coordinamento Istituzionale n. 23 del 26.06.2023 è stato approvato il "Regolamento dei servizi di cure domiciliari (S.A.D., A.D.I. e D.O.P.) in favore di persone anziane non autosufficienti e disabili" modificato con successiva deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 37 del 24.10.2023 e n. 6 del 16.02.2024;

### **Considerato che:**

- con determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 358 del 30.12.2019 veniva approvata la graduatoria relativa ai soggetti ammessi e non ammessi al servizio di cure domiciliari (SAD) in favore di persone anziane non autosufficienti e disabili;
- il servizio reso in favore degli utenti di cui alla graduatoria formatasi nel 2019, è stato interrotto in data 31.03.2024 come previsto con determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 70 del 12.03.2024;

### **Premesso che:**

- Con determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 11 del 23.01.2024 è stato approvato e pubblicato l'Avviso Pubblico inerente l'attivazione del Servizio di Cure Domiciliari (SAD) in favore di persone anziane e disabili, che ha previsto la possibilità da parte dei cittadini di presentare istanza a partire dal 26 gennaio 2024;
- I Servizi Sociali dei Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale, dopo aver verificato i requisiti di ammissibilità al servizio, hanno provveduto a compilare la Scheda di rilevazione del bisogno (all. 2), la Scheda "grado di autonomia" (all. 3) e la Scheda "supporto della rete sociale" (all. 4) ed hanno trasmesso all'Ufficio di Piano, le istanze con la relativa documentazione;
- Con determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 70 del 12.03.2024 è stato dato avvio all'istruttoria delle domande pervenute;
- Con la medesima determinazione è stata disposta l'interruzione del servizio in essere nei confronti degli utenti che usufruivano del servizio, sulla base della graduatoria precedente, a far data dal 31.03.2024;
- con determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 172 del 15.05.2024 venivano definite le finestre di istruttoria e costruzione della graduatoria e fissato quale termine ultimo della 1° finestra per l'istruttoria delle istanze, il 23/05/2024;

**Considerato che:**

- Alla data del 23 maggio 2024, sono pervenute complessivamente n. 151 istanze di ammissione al servizio SAD;
- Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio secondo quanto indicato nell'art. 4 del 'Regolamento dei servizi di cure domiciliari' si è proceduto ad istruire le pratiche pervenute ed a richiedere, ove necessario, la documentazione integrativa secondo quanto disposto nell'art. 18 del Regolamento Unico per l'accesso alle prestazioni e la compartecipazione finanziaria degli utenti al costo delle prestazioni (approvato con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 45 del 24.11.2022);
- Dall'istruttoria delle domande, considerate le integrazioni apportate, si è provveduto ad attribuire il punteggio secondo i criteri indicati nell'art. 4 del Regolamento dei servizi di cure domiciliari;
- In seguito all'attribuzione del punteggio, a parità dello stesso ed in virtù degli articoli di cui sopra, si è proceduto a elaborare la graduatoria relativa ai richiedenti ammessi al servizio SAD anziani/disabili, così determinata:
  - o n. 142 istanze ammesse
  - o n. 9 istanze non ammesse
  - o n. 7 non valutabili
- Nel corso della fase istruttoria si è preso atto del decesso di n. 2 richiedenti il servizio SAD anziani/disabili e di n. 1 rinuncia;
- Sulla base delle risorse finanziarie all'uopo destinate, risultano effettivi beneficiari del servizio SAD anziani/disabili i richiedenti ammessi utilmente collocati nella graduatoria dal n.1 al n. 51 incluso;

**Preso atto che:**

- Con l'approvazione dell'avviso Pubblico del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) in favore di persone anziane non autosufficienti e disabili, veniva nominato RUP il Dr. Cazzato Emiliano;
- In data 24.05.2024 con nota prot. n. 9895, a seguito della presa visione dell'elenco delle istanze pervenute, dichiarava di rinunciare alla nomina a RUP poiché sussistono situazioni di conflitto di interesse e cause di incompatibilità per le quali si rende necessario procedere alla nomina di altro RUP;
- In pari data con nota n. 9911, il Presidente dell'Ambito Territoriale stante la necessità di procedere all'elaborazione delle graduatorie entro il termine indicato nella determina n. 172 del 15.05.2024, procedeva alla nomina dell'assistente sociale dott.ssa Antonella BAGLIVO, referente del servizio SAD e coordinatrice dell'Area socio – assistenziale, giusta delibera di Coordinamento Istituzionale n. 34 del 28/09/2022, quale Responsabile Unico del Procedimento per l'attuazione-gestione del servizio di assistenza domiciliare SAD.

**Considerato che**, come previsto dal Regolamento del servizio, i richiedenti ammessi ed inseriti nella lista d'attesa graduata ma, non beneficiari del servizio, potranno comunque usufruire dello stesso in caso di rinunce, decessi e/o miglioramento delle condizioni degli utenti già in carico secondo il loro ordine progressivo di posizione.

**Precisato che:**

- ai fini della tutela della privacy, ai sensi del D. Lgs 101 del 10/08/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", la graduatoria approvata con il presente atto pubblico, richiama esclusivamente il codice pratica, assegnato a ciascun richiedente, escludendo qualsiasi riferimento a dati personali, identificativi o dati sensibili;

- verrà consegnato a ciascun richiedente un codice alfanumerico di riconoscimento personale, per individuare la propria posizione in elenco;

**Ritenuto Opportuno** procedere all'approvazione della graduatoria relativa agli esiti istruttori del Servizio di Assistenza Domiciliare Sociale (SAD) in favore di persone anziane non autosufficienti e disabili, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**Vista** la normativa di Settore, in particolare la legge 328/2000 "Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato degli interventi e servizi sociali;

**Vista** la L.R. n. 19/2006 "Disciplina del Sistema Integrato dei servizi sociali per la dignità ed il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";

**Visto** il Reg. Reg. n. 4/2007 e s.m.i.;

**Visto** il D.lgs 267/2000;

### **PROPONE DI DETERMINARE**

**Di:**

- 1. APPROVARE** la graduatoria relativa ai richiedenti il Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) in favore di persone anziane non autosufficienti e disabili, specificando che, sulla base delle risorse finanziarie all'uopo destinate, risultano effettivi beneficiari del servizio SAD anziani/disabili i richiedenti ammessi utilmente collocati nella graduatoria dal n. 1 al n. 51 incluso, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- 2. DARE ATTO CHE** si procederà a dare apposita comunicazione ai soli beneficiari ammessi al servizio;
- 3. PUBBLICARE** all'Albo Pretorio on-line del Comune di Gagliano Del Capo (Comune Capofila) e sul sito internet istituzionale dell'Ambito <https://ambitozona.comune.gaglianodelcapo.le.it/> la presente determinazione.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott.ssa Antonella Baglivo

### **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO**

**Visti:**

- la normativa di Settore, in particolare la legge 328/2000 "Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato degli interventi e servizi sociali;
- la L.R. n. 19/2006 "Disciplina del Sistema Integrato dei servizi sociali per la dignità ed il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";
- il Reg. Reg. n. 4/2007 e s.m.i.;
- il D.lgs 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2021 ss.mm.ii;

### **DETERMINA**

**Di:**

- 1. DI RATIFICARE** la graduatoria relativa ai richiedenti il Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) in favore di persone anziane non autosufficienti e disabili, così come elaborata dal RUP, specificando che, sulla base delle risorse finanziarie all'uopo destinate, risultano effettivi beneficiari del servizio SAD anziani/disabili i richiedenti ammessi utilmente collocati nella graduatoria dal n. 1 al n. 51 incluso, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- 2. DARE ATTO CHE** si procederà a dare apposita comunicazione ai soli beneficiari ammessi al servizio;
- 3. PUBBLICARE** all'Albo Pretorio on-line del Comune di Gagliano Del Capo (Comune Capofila) e sul sito internet istituzionale dell'Ambito <https://ambitozona.comune.gaglianodelcapo.le.it/> la presente determinazione.

**Il Responsabile del Settore  
Dott. Emiliano Cazzato**