AMBITO TERRITORIALE DI GAGLIANO DEL CAPO
73034 Via P.tta del Gesù - Cod. Fisc. 81001150754 – Tel. 0833-798329-798355
e-mail: ambitosociale.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it

COMUNI DI: GAGLIANO DEL CAPO (Capofila), ALESSANO, CASTRIGNANO DEL CAPO, CORSANO, MIGGIANO, MONTESANO SALENTINO, MORCIANO DI LEUCA, PATU', PRESICCE- ACQUARICA, SALVE, SPECCHIA, TIGGIANO, TRICASE, UGENTO, A.S.L. LE – DISTRETTO SOCIO-SANITARIO DI GAGLIANO DEL CAPO

UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON INCLUSIONE

MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

BANDO DI GARA

INDIZIONE GARA TELEMATICA CON PROCEDURA APERTA TRAMITE SISTEMA MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE DI CUI ALL'ART. 87 (S.A.D.) DEL R.R. 4/2007 MODIFICATO DALL' ART. 12 DEL R.R. 3/2021 A VALERE PARZIALMENTE SUL FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' (QSFP 2021)

CIG: B7B35E5384

CUP: H91H22000140003

L'Associazione dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Gagliano Del Capo – P.tta del Gesù, rende noto che, in esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 306 del 17/07/2025 è stata indetta gara mediante procedura aperta ex art. 71 del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. N. 36/2023), secondo le procedure ivi previste e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del servizio di Assistenza Domiciliare di cui all'art. 87 (S.A.D.) del R.R. 4/2007 modificato dall'art. 12 del R.R. 3/2021 in favore delle persone anziane non autosufficienti e disabili residenti nei comuni dell'Ambito.
La documentazione di gara comprende:

I. Bando di gara,
II. Capitolato speciale,
III. Allegati:
    1. **ALLEGATO 1 domanda di partecipazione** corredata da marca da bollo per l'ammissione alla gara;
    2. **ALLEGATO 2 DGUE documento di gara unico europeo**, attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione di ordine generale e le ulteriori circostanze rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara;
    3. **ALLEGATO 3 Offerta economica**
    4. **ALLEGATO 4 Dichiarazione a corredo dell'offerta**
    5. **ALLEGATO 5 Autodichiarazione per rilascio informativa antimafia;**

Per partecipare alla gara, gli operatori economici dovranno far pervenire, improrogabilmente, entro e non oltre il termine indicato nella piattaforma, l'offerta telematica secondo le modalità previste dalle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione, e dalle condizioni stabilite nel capitolato. Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è da intendersi come la "Data limite per la presentazione delle offerte" presente a sistema. I termini indicati nella piattaforma per la trasmissione delle offerte e della documentazione di gara (tecnica ed amministrativa) sono previsti a pena di inammissibilità.

Con l'avvenuta partecipazione, si intendono pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto e di seguito indicato.

ART. 1. ENTE APPALTANTE

Associazione dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Gagliano del Capo – P.tta del Gesù– (LE), pec: ambitosociale.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it.

ART. 2. OGGETTO

La procedura di cui al presente bando ha per oggetto l'affidamento del servizio di Assistenza Domiciliare di cui all'art. 87 (S.A.D.) del R.R. 4/2007 modificato dall'art. 12 del R.R. 3/2021 in favore delle persone anziane non autosufficienti e disabili residenti nei comuni dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo.

Trattasi di appalto di servizi ex art. 173 del D.Lgs. n. 36/2023 che dispone espressamente: *Fermo restando quanto previsto dall'articolo 141, comma 2, per l'aggiudicazione degli appalti di servizi sociali e di altri servizi assimilati di cui all'allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014 nei settori speciali di cui al presente Libro si applicano gli articoli 127, 128, 129, 130, e 131, fermo restando quanto previsto dal Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117".*

Ove non diversamente specificato, il quadro normativo essenziale della procedura di aggiudicazione del presente appalto di servizi è definito dalle disposizioni del presente Bando di Gara e dal Capitolato Speciale di Appalto, fermo restando quanto previsto dall'art. 85 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto la gestione e la realizzazione del **Servizio di Assistenza Domiciliare Socio-assistenziale (S.A.D.) ex art 87** del R.R. 4/2007 così come modificato dall'art. 12 del R.R. n. 3/2021 in favore di **anziani e disabili non autosufficienti** come previsto dalla scheda di progetto n. 11 "Assistenza domiciliare socio assistenziale" (SAD) del Piano Sociale di Zona 2022-2024, approvato in Conferenza dei Servizi in data 04.05.2023.

Gli obiettivi del servizio, così come previsto dal Regolamento del Servizio di Assistenza Domiciliare Socio-assistenziale approvato con delibera di Coordinamento Istituzionale n. 23 del 26.06.2023 sono:

- Consolidare e potenziare il sistema di offerta domiciliare nei percorsi di cura e di intervento socio-assistenziale;
- Prevenire ricoveri impropri in strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie;
- Personalizzazione della cura;
- Sostenere il lavoro di cura domiciliare anche in ottica di conciliazione tempi di vita e di lavoro;
- Erogare interventi mirati e rispondenti ai bisogni dell'utente.

ART. 4. DESTINATARI DEL SERVIZIO

I destinatari del servizio di Assistenza Domiciliare Socio-assistenziale (S.A.D.) sono i disabili e anziani non autosufficienti, residenti nei comuni dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo, indicati dal Piano Sociale di Zona 2022-2024 alla scheda del progetto di dettaglio n. 11.

ART. 5. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio sarà svolto presso il domicilio dell'utenza interessata dal servizio di Assistenza Domiciliare Socio-assistenziale (S.A.D.) ex art. 87 del R.R. n. 4/2007 e ss.mm.ii. residenti nei Comuni di: Gagliano Del Capo (Capofila), Alessano, Castrignano Del Capo, Corsano, Miggiano, Montesano Salentino, Morciano Di Leuca, Patù, Presicce -Acquarica, Salve, Specchia, Tiggiano, Tricase, Ugento**,** facenti parte del territorio dell'Ambito Territoriale di Gagliano Del Capo.

ART. 6. VARIANTI

Non sono ammesse varianti al capitolato speciale di gara. È consentita una diversa e migliore organizzazione del servizio (varianti migliorative) da valutarsi in sede di gara.

ART. 7. DURATA DELL'APPALTO

Il servizio avrà la durata indicativa di **mesi dodici** decorrenti dalla data di avvio del servizio e comunque fino all'esaurirsi delle ore messe a bando. Il contratto si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito senza necessità di preventiva disdetta. È consentito l'aggiornamento del termine di scadenza dell'affidamento entro i limiti delle ore contrattualizzate.

L'appalto decorrerà dalla data di stipulazione del contratto ovvero dalla data di avvio del servizio risultante da apposito verbale, redatto in contraddittorio tra le parti, in pendenza di stipulazione del contratto stesso ex art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023.

Pertanto, prima della sottoscrizione del contratto, ragioni di urgenza potranno determinare la necessità di esecuzione anticipata del servizio, circostanza vincolante per l'aggiudicatario, alle condizioni della *lex specialis* di gara, purché l'aggiudicatario abbia già costituito e presentato gli atti prodromici per l'avvio d'urgenza richiesti agli artt. 9 e 10 del capitolato di gara, oltre i relativi obblighi e oneri posti a carico dell'aggiudicataria. È esclusa la possibilità di rinnovo tacito. In caso di successiva mancata sottoscrizione del contratto, all'affidatario verrà liquidato, dietro presentazione di fattura e relativo accertamento di congruità, il corrispettivo per le prestazioni di fatto rese. Alla scadenza del termine stabilito il rapporto si intenderà risolto, senza necessità di preventiva disdetta. In tal caso la durata dell'appalto si intende per il periodo rimanente.

L'Ambito Territoriale, nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi e di disponibilità finanziaria, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio, dovessero subire variazioni, gravemente incidenti sul servizio stesso, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere senza che l'aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o qualsiasi altra compensazione.

Nell'eventualità in cui nel corso di validità del contratto di appalto si renda necessario l'ampliamento dei servizi, esso potrà avere luogo, a seguito di richiesta specifica da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, agli stessi prezzi, patti e condizioni nello stesso contratto previsti. A tal fine si provvederà d'accordo fra le parti a stabilire l'ulteriore corrispettivo e a stipulare un atto integrativo volto a definire le modalità contrattuali sulla base delle disposizioni che regolano il presente appalto.

Ai sensi dell'art. 120 comma 11 del D.Lgs. n. 36/2023, in casi eccezionali nei quali risultino oggettivi e insuperabili ritardi nella conclusione della procedura di affidamento del contratto è consentito per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura, prorogare il contratto con l'appaltatore uscente qualora l'interruzione delle prestazioni possa determinare situazioni di pericolo per persone, animali, cose oppure per l'igiene pubblica, oppure nei casi in cui l'interruzione della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare. In tale ipotesi il contraente originario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni previsti dal contratto.

ART. 8. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo a base d'asta, ai fini dell'offerta economica, è di **€ 303.278,69 Iva esclusa** con i fondi previsti dal Piano di Zona 2022-2024, scheda di progettazione di dettaglio dei servizi n. 11 "Assistenza Domiciliare Socio Assistenziale".

Il suddetto importo è generato secondo il seguente piano finanziario:

Descrizione servizio	**Importo complessivo**
Servizi di assistenza domiciliare di cui all'art. 87 del Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii. mediante il personale di assistente sociale e OSS	€ 288.836,85
Spese generali (5%)	€ 14.441,84
Importo a base di gara	**€ 303.278,69**
Iva (22%)	€ 66.721,31

Totale	**€ 370.000,00**

Costo orario ponderato tra il costo orario dell'assistente sociale e il costo orario dell'OSS posto a base di gara: € 23,50 Iva esclusa.

Resta inteso che il costo orario ponderato è stato elaborato esclusivamente ai fini della determinazione del valore dell'appalto in funzione del profilo professionale richiesto, ed è determinato dalla media ponderata del costo delle figure professionali richieste, sulla base del CCNL delle cooperative sociali, per le ore richieste da bando.

Pertanto, detto valore è determinato per un numero presuntivo di ore totali di intervento pari a 12.321 salvo ulteriore incremento determinato dalle eventuali economie di gara.

Il corrispettivo comprende tutti gli oneri e le spese di qualsiasi natura, incluse tutte le prestazioni professionali del personale impiegato e di coordinamento.

Il monte ore del servizio è stimato in:

OPERATORI	CAT.	MONTE ORE
1 ASSISTENTE SOCIALE COORDINATORE	Livello D2- Tabella Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali – *Costo orario del lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle Cooperative sociali;* gennaio 2025	**1141**
OPERATORE SOCIO-SANITARIO	Livello C2 -Tabella Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali – *Costo orario del lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle Cooperative sociali;* gennaio 2025	**11.180**
TOTALE		**12.321**

Detto personale, per il quale dovranno essere forniti i curricula aggiornati, datati (al 2025) e sottoscritti, ed altresì corredati da copia del documento d'identità, dovrà essere già presente nell'organico dell'operatore economico che partecipa alla gara.

In sede di adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, l'Ente committente procederà alla rideterminazione del quadro economico dell'appalto e dei costi orari unitari di ciascuna figura professionale da corrispondere all'appaltatore in base all'offerta formulata. L'importo contrattuale sarà determinato sulla base del prezzo offerto in sede di gara per ciascuna ora di servizio moltiplicato per il numero di ore sopra riportato. Il numero delle ore ed il numero degli utenti pertanto può subire variazioni in aumento o in diminuzione non prevedibili al momento attuale stante la specificità del servizio strettamente connesso alla tipologia dell'utenza.

Pertanto, in caso di aggiudicazione dell'appalto, gli oneri finanziari in capo alla ditta aggiudicataria sono rapportati alla spesa di **€ 303.278,69 oltre IVA**, se e in quanto dovuta, al netto del ribasso offerto dalla ditta aggiudicataria, che comprende il costo per oneri per la sicurezza a carico dell'appaltatore, per un numero presuntivo di ore di intervento pari a 12.321.

L'Ambito Territoriale Sociale si riserva, altresì, la facoltà di ridurre le prestazioni previste in sede di affidamento in relazione a quelle risultanti dalle future disponibilità finanziarie. In tal caso per la riduzione delle prestazioni, l'Ambito Territoriale Sociale non sarà tenuto ad alcun risarcimento danni.

Il pagamento del corrispettivo da liquidare all'aggiudicatario avverrà secondo quanto previsto dall'art. 8 dell'allegato capitolato.

ART. 9. SOGGETTI GIURIDICAMENTE IDONEI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 65, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 **in possesso dell'abilitazione al MEPA,** BANDO: SERVIZI SOCIALI – Categoria LOTTO: SERVIZI SOCIALI e abbiano i requisiti di ordine generale previsti dal Codice e nel rispetto delle condizioni ivi poste.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del D. Lgs. 36/2023.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Per la costituzione del raggruppamento temporaneo gli operatori economici devono conferire, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. (art. 68 co. 5 del D.Lgs 36/2023).

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d). L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

E' ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento alle condizioni e modalità contenute all'art. 104 del D. Lgs. n. 36/2023 ed al successivo art. 20 del presente bando.

ART. 10. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Pena l'esclusione, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei requisiti di partecipazione, di ordine generale di cui agli art. 94 -95 -96- 97 e 98 del Nuovo Codice Appalti e di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice.

La stazione appaltante verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'art. 94 del Nuovo Codice Appalti attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito FVOE 2.0) di cui all'art. 24 del Codice, la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati ex art. 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs 82/2005 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni.

***FVOE**

N.B. Il **Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE)**, come sancito dalla **Delibera 262/2023**, permette rispettivamente alle **Stazioni Appaltanti** e agli **Enti aggiudicatori** l'acquisizione dei *documenti a comprova del possesso dei requisiti* di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici ed agli **Operatori Economici** di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico. **L'Operatore Economico accedendo al fascicolo ha possibilità di creare un repository dove collezionare documenti utili in sede di partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici.** La componente del fascicolo dedicata alle **Stazioni Appaltanti** offre la possibilità, attraverso un'interfaccia web integrata con i servizi di cooperazione applicativa con gli Enti Certificanti, di procedere all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici messi a disposizione da diversi enti certificanti, come disciplinato dalla delibera n. 262/2023.

In base a quanto stabilito con Delibera 582/2023 sono presenti due versioni dell'applicazione: *la **versione 1** continua ad essere utilizzabile per tutte le procedure indette prima del 31 dicembre 2023; la **versione 2** è utilizzabile per la verifica dei requisiti nelle procedure indette a partire dal 1° gennaio 2024 per il tramite della Piattaforma dei Contratti Pubblici(PCP).*

Novità importanti nella versione 2:

- è stato dismesso l'uso del PassOE, che è sostituito da un meccanismo di richiesta da parte della SA - approvazione da parte dell'OE dell'accesso ai documenti
- l'accesso da parte della Stazione Appaltante può avvenire anche per il tramite di una Piattaforma Digitale di Approvvigionamento certificata per interoperare con la PCP
- L'accesso degli utenti è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello e CIE). Per le sole Stazioni Appaltanti che accedono al FVOE tramite una Piattaforma Digitale di Approvvigionamento (PDA) è possibile che siano previsti ulteriori strumenti di identità digitale di livello LoA 3

Per tutte le novità dell'utilizzo del FVOE è possibile consultare il sito ufficiale https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe.

La stazione appaltante, con le stesse modalità, verifica l'assenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 e il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 100 del Codice.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

REQUISITI DI MEZZI DI PROVA:

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al FVOE, in conformità alla Delibera Anac n. 464 del 27/07/2022.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

REQUISITI SPECIALI:

a) **Requisiti di idoneità professionale** ex art. 100, co. 1 lett. a) e co. 3 del D.Lgs. 36/2023:

   Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

Per le sole società cooperative: Iscrizione all'Albo delle società cooperative presso il Ministero dello Sviluppo economico ai sensi del D.M. 23.06.2004.

L'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia dovrà dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del Codice.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

b) **Capacità economica e finanziaria** ex art. 100, co. 1 lett. b) e co. 11 del D.Lgs. 36/2023:

- aver realizzato complessivamente un fatturato globale pari al doppio dell'importo a base di gara (€ 606.557,38), maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura (2022/2023/2024) riferibile al servizio oggetto della presente procedura;

I requisiti di capacità economica e finanziaria di cui alla presente lettera sono richiesti dalla stazione appaltante in considerazione delle peculiari esigenze di tutela correlate all'esecuzione dei servizi in parola, che sono rivolti a persone in condizione di fragilità, e necessitano di particolari garanzie di stabilità organizzativa ed esperienza specifica in capo alle Imprese che li erogano onde consentire, in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante l'importo e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

c) **Capacità tecniche e professionali** ex art. 100 co. 1, lett. c):

Aver eseguito nel triennio precedente dalla data di indizione (2022-2023-2024) della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

La comprova del servizio prestato a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici è fornita mediante: originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'ente, pubblico o privato, contraente, con l'indicazione di quanto sopra richiesto.

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale: il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria: Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale: Il requisito dei servizi analoghi richiesto in relazione alla prestazione oggetto della procedura di gara deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate. Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

d) **Ulteriore requisito di ammissibilità: con riferimento all'art. 8 "*Importo dell'appalto e personale richiesto*", la mancata allegazione, all'interno della Busta A, dei curricula vitae del personale richiesto, corredati da copia del documento d'identità, comporterà l'esclusione dell'operatore economico dalla presente procedura di gara.**

ART. 11 – GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta, ai sensi dell'articolo 106, comma 1 del Codice e precisamente di importo pari ad euro 6.065,57 (seimilasessantacinque/57). Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di **cauzione o di fideiussione**.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto *presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria* del Comune di Gagliani del Capo in qualità di ente capofila dell'ATS di Gagliano del Capo.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie

In particolare le regole a decorrere dal 1° gennaio 2024 sono di seguito dettagliate.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la

consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c. Riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: certificazioni che danno diritto alla riduzione tra quelle indicate all'allegato II.13 del codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

   - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
   - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, **il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione** il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del nuovo Codice Appalti.

ART. 12 – TIPO DI PROCEDURA

L'appalto sarà aggiudicato tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 108 del D. Lgs. 36/2023 in base alla valutazione dell'elemento prezzo e agli elementi relativi alla qualità dell'offerta.

L'offerta dovrà essere formulata in lingua italiana e dovrà riguardare:

1. Qualità organizzativa dell'impresa;
2. Qualità del servizio;
3. Qualità - offerta economica.

ART. 13 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Nella valutazione dell'offerta per l'aggiudicazione del servizio oggetto del bando di gara, si procederà utilizzando i criteri ed i punteggi fissati dal "Regolamento unico per l'affidamento di servizi sociali a soggetti terzi", adottato dal Coordinamento Istituzionale del 7.11.2022 con Delibera n. 42, di seguito indicati:

A. QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA: Max Punti 37, così articolati:

1. **Possesso certificazione di qualità in osservanza delle regole Uni ISO:** max punti 9 - da attribuirsi secondo quanto specificato:

a) punti 3 per il possesso della certificazione del sistema di gestione per la parità di genere all'interno delle organizzazioni secondo la standard UNI/PdR;

b) punti 2 per il possesso della certificazione del sistema di gestione della qualità secondo lo standard ISO 9001 per il settore IAF di accreditamento n. 38;

c) punti 1 (per un max di 4 punti) per il possesso della certificazione del sistema di gestione della qualità secondo lo standard ISO 9001 per ciascun settore IAF di accreditamento diverso dal n. 38;

2. **Dotazione strumentale:** max punti 5 da attribuirsi:

possesso di n. 1 autoveicolo attrezzato per il trasporto di persone con disabilità che necessitano di carrozzina, con indicazione della targa, anno di immatricolazione e numero di posti a sedere	**punti 3**
possesso di ausili per la movimentazione delle persone (a titolo esemplificativo: deambulatori, carrozzine, cinture ergonomiche, tavole a rullo, sollevatori, ecc.) ***(punti 1 per ciascun ausilio, max n. 2 ausili)***	**punti max 2**

3. **Capacità di contenimento del turn over degli operatori:** max punti 6 da attribuirsi alla **percentuale di turn-over indicata dal concorrente** nella documentazione da produrre relativamente alla "**Busta B-OFFERTA TECNICA**", secondo il seguente prospetto (in assenza della percentuale di turn-over: indicata dal concorrente si procederà ad assegnare punti 1):

$$\%\ 2022 \text{ contratto a t. i. cessati} = \frac{\text{n. contratti a t. i. cessati}}{\text{numero dei lavoratori di inizio periodo}}$$

$$\%\ 2023 \text{ contratto a t. i. cessati} = \frac{\text{n. contratti a t. i. cessati}}{\text{numero dei lavoratori di inizio periodo}}$$

$$\%\ 2024 \text{ contratto a t. i. cessati} = \frac{\text{n. contratti a t. i. cessati}}{\text{numero dei lavoratori di inizio periodo}}$$

$$\textbf{\% dei contratti a t. i. cessati nel triennio (a+b+c)} = \frac{\%\ \text{anno } 2022 + \%\ \text{anno } 2023 + \%\ \text{anno } 2024}{3}$$

% dei contratti a t. i. cessati nel triennio (a+b+c) **TASSO DI TURN OVER**	**≤ 10%**	**punti 6**
	> 10% ≤ 20%	**punti 3**
	> 20%	**punti 1**

Nel calcolo della percentuale del tasso di turn over, l'operatore economico non dovrà tenere conto delle modifiche del personale intervenute relativamente ai cambi di gestione ovvero i cambi di appalto, oggetto di clausola sociale, pertanto nel calcolo dei contratti cessati bisogna annoverare soli i dipendenti dimissionari e licenziati.
Siffatta circostanza deve essere attestata con dichiarazione sostitutiva rilasciata dal legale rappresentante p.t.

- ***Max Punti 20***

4. **Formazione, qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali aggiuntive a quelle previste per l'espletamento del servizio:** max punti 8.

L'operatore economico, oltre al personale necessario allo svolgimento del servizio oggetto della gara d'appalto - già previsto nel precedente art. 8 e del quale dovrà allegare il C.V. aggiornato, datato (al 2025), sottoscritto ed altresì corredato da copia del documento d'identità - al fine **dell'assegnazione del punteggio di cui al presente criterio, potrà indicare figure professionali aggiuntive** limitatamente a quelle di seguito indicate, fino al raggiungimento complessivo di max punti 8:

Di seguito la tabella 1) che l'operatore economico dovrà compilare per ciascuna figura aggiuntiva, (per l'indicazione delle ore offerte tenere conto della tabella 2):

Tab. 1

Cognome e Nome	
Qualifica se pertinente (coerente con il ruolo proposto)	
Ruolo proposto	
Ore offerte	
Esperienze lavorative coerenti con il profilo professionale richiesto	
Possesso di partita Iva o contratto di lavoro subordinato attinente al ruolo proposto	

Il punteggio massimo pari a **4 punti** assegnabile ad ognuna delle due figure professionali indicate nella tabella 2) verrà calcolato sommando i punteggi di cui ai punti **a)** e **b)** seguenti:

a) **punti 1**, per ciascuna figura professionale, se l'operatore economico offre il numero di ore minimo indicato in tabella;

b) **max punti 3**, per ciascuna figura professionale, se l'operatore economico offre un numero di ore superiore al minimo (colonna D della Tab. 2) e fino al valore massimo (colonna E della Tab. 2) secondo la seguente formula: 3 x (differenza tra le ore offerte e il valore minimo, divisa per la differenza tra il valore massimo e il valore minimo); in sintesi:

3x [(ore offerte-ore minime)/(ore massime-ore minime)].

Tab. 2

1/A	B	C	D	E	F	G	H	I	J		
2	FIGURA	**ORE OFFERTE** (a cura dell'operatore economico)	MINIMO ORE	MASSIMO ORE	PUNTI PER MINIMO ORE	MAX PUNTI PER ORE (MAX - MIN)	PUNTEGGIO PER ORE MINIME (a cura dell'operatore economico)	PUNTEGGIO PER ORE (MAX-MIN) (a cura dell'operatore economico)	PUNTEGGIO COMPLESSIVO (H+I) (a cura dell'operatore economico)	FORMULA PER CALCOLO PUNTI PER ORE MINIME (H)	FORMULA PER CALCOLO PUNTI PER ORE (MAX-MIN) (I)
3	**FIGURA AUSILIARIA PER L'IGIENE DELLA CASA**	-	**40**	**90**	1	3	-	-	-	SE (C3<D3 ALLORA 0; ALTRIMENTI F3)	SE C3<D3 ALLORA 0; SE C3>E3 ALLORA G3; ALTRIMENTI G3*(C3-D3)/(E3-D3)
4	**ESTETISTA/PARRUCCHIERE**	-	**30**	**50**	1	3	-	-	-	SE (C4<D4 ALLORA 0; ALTRIMENTI F4)	SE C4<D4 ALLORA 0; SE C4>E4 ALLORA G4; ALTRIMENTI G4*(C4-D4)/(E4-D4)
5	TOTALE PUNTEGGIO						-	-	-		

N.B. Ai fini dell'assegnazione del punteggio di cui al presente criterio, oltre a rispettare tutte le condizioni previste nelle precedenti tabelle, dovrà essere allegato per ogni figura aggiuntiva un CV datato (al 2025) e sottoscritto attestante le suddette informazioni. In caso di assenza di CV, contenente le suddette informazioni, il relativo punteggio non verrà assegnato.

Si specifica che il punteggio non verrà assegnato nel caso in cui vengano indicate figure professionali diverse da quelle sopra indicate.

- ***Max Punti 8***

5. **Capacità di attivare e collaborare con la rete dei servizi territoriali:** max punti 3 - da attribuire un punto ad ogni partenariato certificato con un'istituzione pubblica; al riguardo si specifica che il partenariato **deve espressamente riguardare il servizio oggetto della gara (SAD)** e riportare data successiva al 1° gennaio 2025;

6. **Adattabilità e flessibilità nella gestione dei rapporti con gli utenti** max punti 6 da attribuirsi per l'espletamento del servizio in orari e giorni extra per ogni attività volta ad aiutare l'utente, rispetto a quanto previsto nell'art. 4 del Regolamento dei servizi di "Cure Domiciliari S.A.D., A.D.I. e D.O.P. in favore di persone anziane non autosufficienti e disabili" approvato nella seduta del Coordinamento Istituzionale del 26.06.2023 con Delibera n. 23 nel quale è previsto che "le prestazioni sono erogate presso il domicilio dell'utente o presso il domicilio in cui l'anziano /disabile vive abitualmente e sono effettuate dal lunedì al sabato, in orario sia antimeridiano che pomeridiano, a partire dalle ore 7,00 e non oltre le ore 20,00 secondo le esigenze degli utenti ed i livelli di intensità assistenziale". Di seguito si dettagliano i criteri per l'attribuzione del punteggio:

1 ora di flessibilità oraria (antimeridiana o pomeridiana)*	2 p.ti
2 ore di flessibilità oraria (antimeridiana o pomeridiana)*	3 p.ti
Servizio erogato nelle festività/ domenica	3 p.ti

** i punteggi saranno attribuiti in maniera alternativa*

- ***Max Punti 9***

B. QUALITA' DEL SERVIZIO: Max Punti 24, così articolati:

7. **Capacità progettuale adeguata:** max punti 12 così ripartiti**:**

   7.a max punti 6 da attribuirsi alla capacità progettuale evinta dalla relazione descrittiva del progetto complessivo, in relazione alla strutturazione dello stesso.

   7.b max punti 6 per le eventuali proposte migliorative e aggiuntive, così suddivisi:

   - Max punti 2 per implementazione oraria dell'assistente sociale Coordinatore/trice del servizio, da attribuire secondo la seguente formula:

     $$\frac{2 * \text{ore offerte}}{\text{ore massime offerte}}$$

   - Max punti 2 per implementazione oraria degli OSS, da attribuire secondo la seguente formula:

     $$\frac{2 * \text{ore offerte}}{\text{ore massime offerte}}$$

   - Punti 2 per la gestione della quota di compartecipazione dell'utenza (calcolo quota di compartecipazione, redazione bollettino, consegna e ritiro del bollettino quietanzato e trasmissione all'Ambito); il punteggio verrà attribuito nel caso di formale sottoscrizione di dichiarazione di impegno allegata all'offerta tecnica.

8. **Innovatività rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti:** max punti 8 da attribuirsi nel seguente modo:

Realizzazione nel Comune capofila e/o nei comuni afferenti l'Ambito, di un convegno sul riconoscimento della figura del caregiver o sulla figura dell'amministratore di sostegno.	1 p.ti
Disponibilità al servizio di trasporto mediante mezzo idoneo per visite mediche presso studi medici privati o pubblici nel territorio dell'Ambito di Gagliano del Capo; - da 1 a 3 trasporti; 1 p.ti; - da 4 a 6 trasporti; 3 p.ti; - da 7 a 10 trasporti; 5 p.ti; - da 11 a 13 trasporti; 7 p.ti.	Max 7 p.ti

- ***Max Punti 20***

9. **Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza con precisazione degli strumenti:** punteggio massimo pari a 4 punti da attribuirsi per l'utilizzo di schede, questionari e rilevazione della *customer satisfaction* per documentare e valutare l'attività realizzata, per verificarne la qualità e per l'esercizio del controllo sul raggiungimento degli obiettivi, nonché sul grado di soddisfacimento dell'utenza con le quali la ditta andrà ad assicurare i flussi informativi con l'Ambito sul servizio; i punti saranno ripartiti secondo il seguente criterio:

somministrazione di questionari con cadenza trimestrale *	4 punti
somministrazione di questionari con cadenza semestrale *	2 punti

* *punteggi saranno attribuiti in maniera alternativa*

Si specifica che detti questionari una volta elaborati dovranno essere formalmente trasmessi all'Ambito secondo la cadenza scelta.

- ***Max Punti 4***

C. QUALITA' ECONOMICA: Max Punti 9

10. **Compartecipazione eventuale del soggetto erogatore in termini di costi di realizzazione ed apporto di strutture:** punteggio massimo pari a 9 punti da attribuirsi per formazione professionale del personale dipendente, supervisione dei casi, supervisione dei dipendenti al fine di scongiurare il burn-out degli stessi, come da Regolamento approvato con Deliberazione di Coordinamento Istituzionale del 07.11.2022 e successiva Conferenza dei Servizi del 04.05.2023.
L'operatore economico, al fine dell'assegnazione del punteggio, oltre ad indicare la compartecipazione finanziaria, dovrà anche specificare il tipo di apporto:

- Compartecipazione finanziaria ≥ 1 % ≤ 2 % della somma a basta d'asta **punti 5**
- Compartecipazione finanziaria > 2 % ≤ 3 % della somma a basta d'asta **punti 7**
- Compartecipazione finanziaria > 3 % della somma a basta d'asta **punti 9**

- ***Max Punti 9***

Il totale dei punti disponibili per la valutazione della qualità della proposta è pari a 70 (100 meno 30), dove 30 è il punteggio massimo assegnato alla valutazione del prezzo.
Saranno ammesse solo offerte in ribasso. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.
La ditta concorrente che otterrà il punteggio globalmente più alto sarà considerata aggiudicataria del servizio.

ART. 14 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

È possibile accedere alle procedure di gara attraverso il portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip spa, accessibile al sito www.acquistinretepa.it.

Le offerte dovranno pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 06 AGOSTO 2025,** a pena di esclusione, tramite piattaforma MEPA.

Gli operatori economici possono presentare le loro offerte sul portale MEPA.

Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive e non saranno prese in considerazione offerte presentate al di fuori della procedura telematica.

La procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo del Portale MePA raggiungibile all'indirizzo www.acquistinrete.it, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, secondo le modalità e nei termini previsti dal sistema del Mercato Elettronico della P.A. ed alle condizioni stabilite nel presente bando di gara.

Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura ESCLUSIVAMENTE mediante la proposizione di quesiti direttamente sul portale del MePA, fino alla data indicata nella procedura. Non sono ammesse richieste di chiarimenti telefonici. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana entro e non oltre il 30 LUGLIO 2025 alle ore 12:00.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile saranno pubblicate solo sul sito istituzionale dell'Ambito.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Art. 15 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione di assenza in caso di incompatibilità o di conflitto di interessi.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della Commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

ART. 16 – SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.

La prima seduta pubblica telematica avrà luogo il **giorno 11 AGOSTO 2025 alle ore 10:00** (salvo diversa comunicazione che verrà trasmessa agli operatori economici tramite la piattaforma MePA almeno 2 giorni prima della nuova data).

Alla data fissata per la prima seduta di gara, la Stazione Appaltante procederà all'apertura delle offerte online. I concorrenti sono invitati a collegarsi alla piattaforma telematica, mediante accesso alla propria "Area Riservata", al fine di consultare le operazioni relative alle diverse fasi di gara. Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti mediante la sezione "comunicazioni" della piattaforma telematica. Parimenti

le successive sedute saranno comunicate ai concorrenti mediante la sezione "comunicazioni" della piattaforma telematica almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

ART. 16.1 – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP (Responsabile unico del progetto), nella prima sessione pubblica, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente bando-disciplinare;
c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al successivo art. 23.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati **entro cinque giorni dalla loro adozione**. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

ART. 16.2 – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della/e seduta/e in cui si procede all'apertura dell'/delle offerta/e tecnica/che é/sono comunicata/e tramite la Piattaforma al/ai concorrente/i ammessi alla presente fase di gara.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente bando di gara. **Gli esiti della valutazione sono registrati sulla Piattaforma.**

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione giudicatrice procede in seduta pubblica virtuale all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro n. 5 (cinque) giorni. La richiesta è

effettuata secondo le modalità previste tramite la piattaforma. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la Commissione procede mediante sorteggio a individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste nel disciplinare **Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.**

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, trasmettendo al RUP tutti gli atti e i documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 108 comma 10 del Codice.

L'offerta è **esclusa** in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

ART. 17 – VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 110 del d. lgs. n. 36/2023, sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi eventualmente della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

ART. 18. FINANZIAMENTO

Il servizio è finanziato con fondi previsti dal Piano di Zona 2022-2024, scheda di progettazione di dettaglio dei servizi n. 11.

ART.19 – DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il concorrente deve inviare nel rispetto delle modalità stabilite dalla Piattaforma MePa, pena la non ammissione alla gara, tre buste virtuali contenenti la documentazione richiesta e l'offerta tecnica ed economica, ed in particolare:

“A - Documentazione amministrativa”;

“B - Offerta tecnica”;

“C - Offerta economica”.

BUSTA A) -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Il concorrente dovrà inviare tramite la piattaforma MePa, la documentazione qui di seguito richiesta ai fini della partecipazione alla gara, a pena di esclusione, rispettando altresì le modalità di trasmissione indicate:

1. **Domanda di partecipazione alla procedura di RDO (richiesta di offerta) corredata da marca da bollo di € 16,00 e D.G.U.E.** (vedasi art. 22), sottoscritti digitalmente dal titolare o legale rappresentante della ditta. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all’originale della relativa procura. Le imprese partecipanti dovranno comunicare, in sede di presentazione dell’offerta tecnica, mediante dichiarazione motivata e comprovata, quali informazioni concernenti la propria offerta tecnica costituiscano segreti tecnici o commerciali.

   Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

   Il DGUE, ex art. 91 del D. Lgs. n. 36/2023 è un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico, circa il possesso dei requisiti di ordine generale, non si trova in una delle situazioni costituenti motivo di esclusione ai sensi dell’art. 94 del Nuovo Codice, e circa il possesso dei requisiti di ordine speciale, soddisfa i criteri di selezione di cui alla presente procedura ai fini dell’ammissibilità della candidatura presentata.

   Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE utilizzato in una procedura d’appalto precedente purché confermino che le informazioni ivi contenute sono ancora valide.

   Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente:

   a. dal Rappresentante legale dell’operatore economico;

   b. potrà essere sottoscritto anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, al DGUE dovrà essere allegata copia conforme all’originale della relativa procura.

   L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE.

   L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve produrre insieme al proprio DGUE un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

   In caso di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a V.

   La domanda di partecipazione alla procedura di RDO e il DGUE devono essere redatti, preferibilmente, mediante la compilazione del modulo allegato al presente atto di gara (Allegato 1 e 2).

   Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L’Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni. Si segnala che la suddetta dichiarazione, a norma dei comma 3 e 4 , dell'art. 94, D.lgs. 36/2023, deve essere presentata da tutti i soggetti ivi indicati e, quindi dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

La dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (art. 94, comma 3 e 4, del D.Lgs. 36/2023); a tal fine il concorrente indica l'esistenza di tali soggetti.

2. **Dichiarazione a corredo dell'offerta (Allegato 4);**
3. **Autodichiarazione per rilascio informativa antimafia (Allegato 5);**
4. **Dichiarazioni rilasciate da due istituti bancari o intermediari finanziari** autorizzati ai sensi del D. lgs. N. 385/1993 debitamente sottoscritte, attestanti la solidità economico-finanziaria della ditta concorrente, ossia:

   - che l'operatore economico gode di un adeguato livello di affidamento in relazione all'importo complessivo dell'appalto;

   - che l'operatore economico è idoneo, sotto il profilo delle risorse disponibili, a far fronte agli impegni che conseguono dall'aggiudicazione dell'appalto.

   In alternativa l'attestazione di un istituto bancario e copia conforme

   ai sensi del DPR 445/2000 del bilancio o estratto dei bilanci d'impresa dell'ultimo triennio 2022/2023/2024.

   Tale requisito deve essere posseduto e documentato da ciascuna impresa partecipante in caso di Raggruppamento Temporaneo di impresa o Consorzio Ordinario di Concorrenti.

5. **Capitolato speciale d'oneri,** debitamente sottoscritto digitalmente per presa visione ed accettazione. In caso di raggruppamento temporaneo d'imprese il capitolato dovrà essere controfirmato dai rappresentanti legali di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.
6. In ragione dell'importo dell'appalto, **l'operatore economico dovrà versare € 33,00 a titolo di contributo** dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo quanto prescritto dalla Delibera dell'Anac del 30.12.2024 n. 598 (vedasi articolo 21)
7. **Garanzia provvisoria** (vedasi articolo 11);
8. **Curricula del personale presente nell'organico** dell'operatore (vedasi artt. 8 e 10).

Si precisa che le associazioni temporanee di concorrenti non ancora costituite, dovranno presentare altresì, a pena di esclusione, una dichiarazione sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento, con cui le stesse dichiarano:

a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;

c) la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

Si precisa che le associazioni temporanee di concorrenti già costituite dovranno presentare altresì, a pena di esclusione, i seguenti documenti: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autentica, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

N.B. **Per i documenti richiesti, qualora non sia possibile disporre dell'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dall'Ente certificatore**, le ditte dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea, firmata digitalmente, accompagnata da **dichiarazione di conformità all'originale** resa ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) Relazione tecnica in cui devono essere descritte le modalità tecnico-organizzative proposte per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto.

La relazione deve essere predisposta seguendo l'articolazione della griglia dei criteri e dei sub-criteri di valutazione di cui alla presente disciplinare di gara e contenente ogni elemento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio.

La relazione deve essere redatta in formato A/4, composto al massimo di n. 30 facciate numerate progressivamente, oltre eventuali allegati e i curriculum vitae delle risorse da coinvolgere, e deve essere sintetico, chiaro, preciso e completo in modo da consentire l'attribuzione dei punteggi, secondo i criteri di valutazione dell'offerta indicati al precedente art. 13, evitando scritti prolissi e inutilmente ripetitivi.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione della gara, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di GEIE o aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, a pena di esclusione dalla gara, devono essere sottoscritti digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio. La documentazione non sottoscritta non sarà pertanto valutata.

Le offerte tecniche presentate sono vincolanti per gli operatori economici che le hanno presentate in quanto costituiscono proposta contrattuale.

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente deve trasmettere l'offerta economica contenente l'indicazione, in cifre ed in lettere, del ribasso (valore economico) offerto sul costo orario posto a base di gara per l'esecuzione del servizio, da redigersi secondo il format allegato (ALLEGATO n. 3).

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023, in sede di offerta economica il concorrente deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'offerta economica, **a pena di esclusione della gara**, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti, **a pena di esclusione dalla gara**, devono essere sottoscritti digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

Nella percentuale di ribasso saranno prese in considerazione soltanto le prime tre cifre decimali, la terza sarà arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5.

L'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

Il punteggio relativo all'offerta economica è assegnato mediante applicazione della seguente formula (art. 8 del Regolamento Unico per l'affidamento dei servizi sociali a soggetti terzi approvato con Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 42 del 07.11.2022):

$$P = \frac{\text{Valore dell'offerta minima presentata}}{\text{Valore dell'offerta considerata}} \times 30$$

La Commissione giudicatrice procede poi alla definizione della graduatoria complessiva sommando i punteggi relativi all'offerta economica e all'offerta tecnica.

ART. 20 - AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico – finanziario e tecnico anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

L'ausiliaria deve:

- possedere i requisiti previsti dall'articolo 10 del presente bando nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente, il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

ART. 21 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 33,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. *598 del 30 dicembre 2024 o successiva delibera pubblicata al seguente [https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara]*.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante **accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE** ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

ART. 22 - IMPOSTA DI BOLLO

La **domanda di partecipazione** deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'**imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di **€ 16,00** viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la **marca da bollo** da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente **copia del contrassegno in formato.pdf.** Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

ART. 23 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio nel rispetto di quanto previsto dal Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

c) la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

d) la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato

collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

e) il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

ART. 24 - ACCESSO AGLI ATTI

A decorrere dal 1° gennaio 2024, l'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante **acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement,** nel rispetto di quanto previsto dall'**articolo 35 del Codice** e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le **modalità indicate all'articolo 36 del Codice**.

Gli atti, i dati e le informazioni di gara sono resi disponibili ai partecipanti alla procedura secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice. In difetto di acquisizione dei dati e delle informazioni tramite la piattaforma e-procurement, l'accesso agli atti sarà consentito mediante formale richiesta inoltrata all'indirizzo p.e.c. della stazione appaltante.

Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti omissate, nella comunicazione dell'aggiudicazione la stazione appaltante dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l'impugnazione della decisione previsto all'articolo 36, comma 4, del codice, la stazione appaltante rende disponibile la documentazione omissando le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento. Decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile dell'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili.

ART. 25 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Lecce, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

ART. 26 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Trattandosi di procedura di importo inferiore alle soglie europee, si applica, per quanto compatibile, l'art. 55 (Termini dilatori) del Codice: "La stipulazione del contratto avviene entro trenta giorni dall'aggiudicazione. I termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea".

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è **immediatamente efficace.** In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante una delle modalità individuate dall'articolo 18 del codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

ART. 27 - TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

L'aggiudicatario è obbligato, subito dopo la stipula del contratto e, comunque, prima dell'inizio del servizio, ad aprire e comunicare nel termine di sette giorni dalla accensione un conto dedicato sul quale l'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo farà confluire tutte le somme relative all'appalto. Nello stesso termine deve comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Lo stesso aggiudicatario è tenuto ad avvalersi del suddetto conto dedicato per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il Codice Identificativo Gara (CIG) relativo al presente appalto. Il mancato rispetto degli obblighi nascenti dagli impegni di cui sopra comporterà la risoluzione del contratto per inadempimento (art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010 e s.m.i.).

L'aggiudicatario è obbligato, al fine di consentire all'Ambito Territoriale la verifica dei suddetti obblighi a presentare dichiarazione o attestazione da cui risultino gli estremi del conto, nonché a produrre al RUP, a semplice richiesta, la copia dichiarata conforme dell'estratto conto.

ART. 28 - TUTELA PRIVACY, TRATTAMENTO DEI DATI

In ordine al procedimento instaurato si precisa che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, da parte dell'Amministrazione è effettuato esclusivamente per lo svolgimento delle

funzioni istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs.196/2003 e s.m.i.) e dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati "GDPR").

Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto e dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679, si informa che il titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Ambito Territoriale con sede nel comune di Gagliano del Capo; che i dati forniti verranno trattati per la gestione della procedura di gara per le finalità connesse alla gestione ed esecuzione dell'appalto ed al pagamento dei corrispettivi, nonché per gli adempimenti imposti dalla legge; che per le predette finalità , il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla presente procedura; che il trattamento dei dati sarà effettuato secondo modalità cartacee ed informatizzate; che i dati non saranno oggetto di diffusione ed il trattamento sarà curato esclusivamente dal personale dell'Amministrazione; che il responsabile del trattamento è il responsabile della struttura nell'ambito della quale i dati personali sono trattati.

L'interessato, in ogni momento, potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs.196/03 e s.m.i e dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016.

L'affidatario è tenuto all'osservanza del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e dovrà comunicare il responsabile della privacy.

Si precisa, altresì che:

1. unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica, ciascun offerente potrà segnalare alla stazione appaltante, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le parti che costituiscono segreti tecnici e commerciali;

2. in caso di presentazione di tale dichiarazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso nella forma della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 35 del D. Lgs. n. 36/2023 e previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti;

3. in mancanza di presentazione della dichiarazione di cui al punto 1, la stazione appaltante consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l' accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica;

4. in ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione definitiva.

ART. 29. PUBBLICITA' DELLA GARA

La procedura in oggetto si svolgerà sul portale telematico del Mepa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) mediante procedura di RdO (richiesta di offerta) aperta a tutti i fornitori accreditati al bando di riferimento e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del combinato disposto dell'art. 71 e 108, comma 2 del D.Lgs. N. 36/2023 e s.m.i..

La documentazione di gara è disponibile:

- **sul sito istituzionale della stazione appaltante (ambitozona.comune.gaglianodelcapo.le.it), sul sito istituzionale del comune capofila e dei comuni aderenti all'ambito** (Art. 85 del Codice);
- **sulla Piattaforma certificata interoperabile https://www.acquistinretepa.it/**
- **BDNCP – Banca Dati Nazionale Dei Contratti Pubblici (Art. 85 del Codice);**

Ai sensi dell'art. 27. (Pubblicità legale degli atti) del Codice, la pubblicità degli atti è garantita dalla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, mediante la trasmissione dei dati e la loro pubblicazione ai sensi dell'articolo 85, secondo quanto definito dal provvedimento di cui al comma 4 dell'articolo.

Gli effetti giuridici degli atti oggetto di pubblicazione ai sensi del comma 1 decorrono dalla data di pubblicazione nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

La documentazione di gara è resa costantemente disponibile attraverso le piattaforme digitali di cui all'articolo 25 e attraverso i siti istituzionali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti. Essa è costantemente accessibile attraverso il collegamento con la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

I bandi e gli avvisi relativi agli appalti aggiudicati sono comunicati alla BDNCP che li pubblica successivamente al ricevimento della conferma di pubblicazione. Avvenuta tale pubblicazione, le stazioni appaltanti rendono accessibili i documenti di gara attraverso il ***collegamento ipertestuale*** *comunicato alla Banca dati stessa, garantendone l'accesso e la disponibilità fino al completamento della procedura di gara e all'esecuzione del contratto. Gli effetti giuridici degli atti oggetto di pubblicazione decorrono dalla data di pubblicazione nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici. Le pubblicazioni sulla banca dati ANAC e sul sito istituzionale della stazione appaltante avvengono senza oneri. La pubblicazione di informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle indicate nel codice avviene esclusivamente in via digitale sul sito istituzionale della stazione appaltante.*

Analogamente sarà pubblicato l'esito di gara

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. n. 36/2023, è il dott. Emiliano Cazzato *(nominato con decreto del Presidente del Coordinamento Istituzionale n.2 del 11.04.2025).*

ART. 30 - COMUNICAZIONI

Si rappresenta ai candidati la volontà dell'Amministrazione procedente di avvalersi dell'utilizzo di mezzi telematici ai fini delle comunicazioni inerenti la procedura di gara mediante piattaforma MePa attraverso la funzione di comunicazione con i fornitori associata alla Rdo, entro il termine fissato all'art. 14 del presente bando. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Si allega la seguente modulistica:

1. **ALLEGATO 1 domanda di partecipazione corredata da marca da bollo** per l'ammissione alla gara;
2. **ALLEGATO 2 DGUE documento di gara unico europeo**, attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione di ordine generale e le ulteriori circostanze rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara;
3. **ALLEGATO 3 offerta economica;**
4. **ALLEGATO 4 Dichiarazione a corredo dell'offerta;**
5. **ALLEGATO 5 Autodichiarazione per rilascio informativa antimafia.**

Gagliano del Capo, 18.07.2025

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
f.to Dr. Emiliano Cazzato