



Dott.ssa Raffaella Coppola
Via Liborio Romano, 4b Lecce
mail raffaellacoppola81@gmail.com
pec raffaellacoppola1@pec.it
Cell. 338 5383569
CPPRFL81M57D851V

PROFILO PROFESSIONALE Progettista, esecutore e rendicontatore esperto di Politiche attive per il lavoro e Welfare finanziate con i Fondi Strutturali e il Pnrr.

Con il tempo, grazie all'approccio giuridico e all'approfondimento della normativa Comunitaria, Nazionale e Regionale ho maturato le conoscenze e competenze fondamentali per le attività che vanno dalla scrittura dei progetti, alle procedure telematiche per la loro realizzazione e, infine, al monitoraggio e alla rendicontazione che oggi rappresentano la mia attività principale e quasi esclusiva, misurandomi con svariate piattaforme utilizzate dalla Pubblica Amministrazione, quali Mirweb, Puglia Sociale, Studio in Puglia, Sep, Siope, Civilia, Regis, Sicraweb.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

da ottobre 2025
ad oggi

CONSULENZA E SUPPORTO TECNICO AI RUP PER LA RENDICONTAZIONE DI PROGETTI E INTERVENTI GESTITI DALL'UFFICIO DI PIANO

Ufficio di Piano Ambito di Lecce

Supporto tecnico ai RUP per la rendicontazione di varie misure tra cui Buoni servizio su Puglia Sociale e Sirp, Reti di facilitazione e Dop su Regis. Predisposizione e compilazione di excel per la raccolta dei dati e loro tempestivo monitoraggio. Archiviazione documentazione di rendicontazione. Partecipazione ai webinar dedicati.

da giugno 2025
ad oggi

ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE BUONI SERVIZIO ANZIANI E DISABILI, MINORI 0-3 ANNI E MINORI 3-17 ANNI ANNUALITA' 2024-2025

Ufficio di Piano Ambito di Martano

Servizio di supporto al RUP per la rendicontazione sulle piattaforme "Puglia Sociale", "Mirweb", "Studio in Puglia" e "Sirp" delle misure Buoni servizio educativi 0-3, buoni servizio minori 3-17 anni e buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e per persone con disabilità.

Istruttoria su documenti e fatture. Scrittura Determine di liquidazione.

Formazione fascicoli e predisposizione documenti per ispezioni in loco.

Partecipazione a tutti i webinar dedicati alle misure organizzati da Regione Puglia.

Rendicontazione completa sulle piattaforme Puglia Sociale e Sirp.

da marzo 2024
a marzo 2025

ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE BUONI SERVIZIO ANZIANI E DISABILI, MINORI 0-3 ANNI E MINORI 3-17 ANNI ANNUALITA' 2023-2024

Ufficio di Piano Ambito di Martano

Servizio di supporto al RUP per la rendicontazione sulle piattaforme "Puglia Sociale", "Mirweb" e "Studio in Puglia" delle misure Buoni servizio educativi 0-3 e buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e per persone con disabilità.

Istruttoria su documenti e fatture. Scrittura Determine di liquidazione.

Formazione fascicoli e predisposizione documenti per ispezioni in loco.

Partecipazione a tutti i webinar dedicati alle misure organizzati da Regione Puglia.

Rendicontazione completa sulle piattaforme Puglia Sociale e Sirp.

da giugno 2023
a dicembre 2023

ORIENTATION DESK PUNTI CARDINALI E RENDICONTAZIONE SU MIRWEB

Provincia di Lecce

Due incarichi, uno come Orientatore esperto di politiche attive per il lavoro nell'ambito dell'Avviso Punti Cardinali – Azione 8.11 - Interventi volti alla creazione di reti che rafforzano i servizi per il lavoro, aumentando le capacità di intercettare le esigenze del territorio (Progetto della durata di 6 mesi); l'altro di rendicontazione del Progetto su Mirweb, il sistema di monitoraggio e rendicontazione degli Interventi Regionali.

da marzo 2023
a febbraio 2024

ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE BUONI SERVIZIO ANZIANI E DISABILI E MINORI 0-3 ANNI. ANNUALITA' 2022-2023

Ufficio di Piano Ambito di Martano

Servizio di supporto al RUP per la rendicontazione su Puglia Sociale e Piattaforma Mirweb di Buoni servizio educativi 0-3 e buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e per persone con disabilità.

Istruttoria su documenti e fatture. Scrittura Determine di liquidazione.

Formazione fascicoli e predisposizione documenti per ispezioni in loco.

Partecipazione a tutti i webinar dedicati alle misure organizzati da Regione Puglia.

Rendicontazione completa sulle piattaforme Puglia Sociale e Mirweb.

da febbraio 2023
a luglio 2023

ORIENTATION DESK PUNTI CARDINALI

Comune di Copertino

Incarico di fascia A come Orientatore esperto di politiche attive per il lavoro nell'ambito dell'Avviso Punti Cardinali – Azione 8.11 - Interventi volti alla creazione di reti che rafforzano i servizi per il lavoro, aumentando le capacità di intercettare le esigenze del territorio. Progetto della durata di 6 mesi.

Da novembre 2022

ORIENTAMENTO

Dal 16/11/2022 sono un Operatore autorizzato, dalla Regione Puglia, allo svolgimento della misura 1C di Garanzia Giovani per aver conseguito un'esperienza superiore a 5 anni.

da novembre 2022
a gennaio 2023

ATTIVITA' DICONSULENZA E PROGETTAZIONE

Eurofood LF, via bruxelles, 10, Soletto

L'Ente, di recente costituzione, mi ha incaricato di orientarlo sulle attività finanziate ed autofinanziate attualmente attivabili.

Inoltre, ho svolto le seguenti attività:

- Chiusura della pratica di accreditamento che richiedeva delle integrazioni successivamente a variazioni dell'assetto dell'Ente
- Perfezionamento della manifestazione di interesse dell'Ente per la partecipazione al programma Gol (Garanzia occupabilità dei Lavoratori)
- Ideazione e scrittura di corso autofinanziato per il conseguimento della figura professionale di Pizzaiolo.

da giugno 2022
ad ottobre 2022

SCRITTURA PROGETTI, MONITORAGGIO E ANALISI BANDI

Associazione Quasar, via fratelli Morea, Putignano

Associazione Culturale Sofocle, via Panico, Veglie

Per i due Enti cui fanno capo le medesime persone ho svolto le seguenti attività:

- Scrittura progetto Gol: Sofocle, oltre ad essere Ente di Formazione è anche Apl e dunque la partecipazione al programma Gol non prevedeva una mera partecipazione alla manifestazione di interesse, ma la scrittura di un Progetto completo che ho scritto ed è stato approvato senza richieste integrative e che prevedeva un approfondimento delle tecniche di Orientamento.
- Scrittura progetto Renaissance: l'Avviso, rivolto all'autoimprenditorialità di soggetti svantaggiati ben identificati, prevedeva la progettazione di un percorso di Orientamento permanente di Soggetti svantaggiati al fine di fornire loro gli strumenti e le abilità necessari

finalizzati alla realizzazione dell'individuale progetto di vita e di autoimprenditorialità. Il progetto è interamente incentrato sulle tecniche di Orientamento più efficaci ed in voga. Su 117 progetti ammessi e solo 50 finanziabili, il mio si ha guadagnato il quarto posto pari merito con altri, per il punteggio di 900 su 1000.

- Monitoraggio vari avvisi e loro analisi al fine di valutarne la partecipazione: Avviso 51 FonCoop, Puoi, Pon per la riduzione dei divari territoriali nelle scuole ad alto tasso di abbandono, Punti Cardinali.

da marzo 2022
a giugno 2022

SCRITTURA PIANI FORMATIVI

Bluesea Formazione, via Monteroni, Magliano

Sono stata incaricata della scrittura di:

- un piano formativo finalizzato alla formazione di dipendenti e finanziato dal Fondo Paritetico Fondo Lavoro
- progetti per la partecipazione al Nuovo Fondo Nuove Competenze di cui si aspettava la pubblicazione. Mi sono occupata dell'analisi del bisogno formativo delle aziende interessate e ne ho scritto i progetti.

da dicembre 2021
a gennaio 2022

ORIENTAMENTO E TUTORAGGIO GARANZIA GIOVANI

Agenzia Formativa Ulisse, via Oberdan, Lecce

Sono stata incaricata di contattare e prendere in carico alcuni ragazzi per corsi di formazione Garanzia Giovani. Mi sono occupata del loro orientamento telefonico e poi telematico attraverso la procedura 1B. Si tratta di una procedura che traccia il percorso del ragazzo sino a quel momento e lo si accompagna in un'analisi delle opportunità tenendo conto delle sue inclinazioni e potenzialità.

Una volta composta la classe, ho seguito i ragazzi per tutta la durata del corso in qualità di Tutor. Il corso è stato eseguito online in modalità sincrona e quindi mi sono occupata della registrazione delle presenze e dei report di frequenza attraverso appositi gestionali.

da luglio 2018
a marzo 2021

CONSULENZA, PROGETTAZIONE, ORIENTAMENTO, TUTORAGGIO E RENDICONTAZIONE.

Associazione Oxford, via Adriatica, Lecce

- Ho iniziato la collaborazione con Oxford con la pubblicazione dell'Avviso MiFormoeLavoro che ho curato interamente, dalla manifestazione di interesse dell'Ente sino alla rendicontazione.
Perciò ho anche fatto pubblicità dei corsi, orientato i destinatari, selezionato i docenti, scritto i progetti, vidimato e caricato i registri giornalieri, redatto i consuntivi, tutoraggio in classe, ho sostenuto le ispezioni da parte della Regione Puglia e infine ho chiuso con la rendicontazione dei 7 corsi, di cui uno in fad, secondo il vademecum delle spese ammissibili della Regione Toscana. E' stata un'esperienza unica che ha richiesto l'assunzione di tutta la responsabilità dall'inizio alla fine.
- Contemporaneamente ho curato la manifestazione di interesse per altri avvisi pubblicati in quel triennio e sempre per Oxford: Cig 2019, Apprendistato professionalizzante, Avviso 5 per le Figure Professionali.

da marzo 2018
a giugno 2018

SCOUTING NEET E TUTORAGGIO GARANZIA GIOVANI

Aforisma School of Management, via Umbria, Lecce

Sono stata incaricata dello scouting di ragazzi NEET per i corsi di garanzia giovani. Quindi ho ricercato ragazzi che avessero i requisiti per la Misura, li ho informati dei corsi disponibili presso Aforisma dove sono stati presi in carico per l'orientamento secondo la procedura telematica che non potevo ancora svolgere perché non ancora in possesso del requisito dei 5 anni di esperienza, requisito necessario per il riconoscimento della qualità di Orientatore da parte della Regione Puglia.

Ho svolto, poi, la funzione di Tutor nelle classi formate.

dal 2016
al 2017

CONSULENZA, ORIENTAMENTO WELFARE TO WORK (SECONDA EDIZIONE) E GARANZIA GIOVANI

Blusea Formazione, via Monteroni, Carmiano
Innova.Menti, via Taranto, Campi Salentina.

- Per entrambi gli Enti, con incarichi diversi, mi sono occupata dello scouting dei beneficiari di corsi di formazione per l'Avviso Welfare to Work.
- Ho pubblicizzato i corsi
- Ho orientato i candidati rispetto alle loro aspettative
- Ho formato i gruppi classe
- Mi sono stati assegnati alcuni tutoraggi di classe.
- Medesimo lavoro ho svolto per la garanzia giovani.

da fine 2014
ad aprile 2016

SCOUTING BENEFICIARI E TUTORAGGIO WELFARE TO WORK

Arnia, via Vittorio Emanuele, Poggiardo
Ispa, via Vittorio Emanuele, Poggiardo

- Sono stata incaricata da entrambi gli Enti che facevano capo alle medesime persone, per lo scouting di risorse umane per corsi di formazione relativi all'Avviso Welfare to work della programmazione comunitaria 2013/2017.
- Si tratta della prima esperienza nella formazione e nello specifico dovevo contattare persone attraverso elenchi da loro forniti.
- Dopo mesi di scouting di persone per la composizione delle classi, sono stata incaricata anche di svolgere un tutoraggio all'interno di alcuni corsi sia a Lecce che a Brindisi.

Dal 2015 al 2020

CONSIGLIERE E POI ASSESSORE COMUNALE

Comune di Gagliano del Capo (Le)

Assessorati alle Politiche Attive per il lavoro, Istruzione e Servizi Sociali presso il Comune di Gagliano del Capo

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

2008 LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE GIURIDICHE

Facoltà di Giurisprudenza presso Università degli Studi del Salento.

MATURITA' CLASSICA

Liceo Scientifico "G. Stampacchia", Tricase, (Le)

COMPETENZE
PERSONALI

Lingua Madre

ITALIANO

Altre Lingue

	LETTURA	COMPRENSIONE	SCRITTURA	PARLATO
INGLESE	B1	B1	A2	A2

Capacità e competenze Ottima capacità di costruire empatia con l'interlocutore, di riconoscerne le aspettative e guidarlo verso la risoluzione del problema.

Ottime competenze relazionali conseguite, approfondite e consolidate nei contesti professionale e accademico, grazie all'interazione con il pubblico, i docenti e i colleghi.

Elevata capacità di ascolto, discrezione, rispetto delle convenzionali regole di convivenza e di quelle specifiche stabilite all'interno di ciascun ambiente lavorativo a causa di un connaturato senso del dovere e del rispetto verso il prossimo. Ottime competenze organizzative verso le quali si è dimostrata

propensione già in età puerile e scolastica, rafforzate poi con la collaborazione presso l'attività di famiglia che, lasciando un ampio spazio d'azione, ha spesso richiesto interventi risolutivi. Inoltre, anche negli altri ruoli professionali ricoperti si è dimostrata una significativa capacità di autonomia e di iniziativa.

Competenze Informatiche ATTESTATO DI ECDL (Patente europea per l'uso del computer).

Al di là delle principali competenze fornite dall'Ecdl (Word, Excell, Internet, Power Point), si menzionano velocità di scrittura e capacità di comprensione ed utilizzo di piattaforme dedicate alle attività nelle Pubbliche Amministrazioni, tra cui Mirweb, Puglia Sociale, Studio in Puglia, Sirp, Sicraweb, Siope, Sep, ecc...

Patente di Guida B

Liberatoria Privacy

La sottoscritta, Raffaella Coppola, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, dichiara, sotto la propria personale responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR. 28 dicembre 2000, n.445, che i dati presenti nel presente Curriculum Vitae corrispondono al vero. Dichiara inoltre di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art.76 della DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Firma

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003, nonché del GDPR 2016/679

Firma